**电子科技大学中山学院后勤保障部员工应聘信息登记表**

登记时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | | | | | 出生年月 | |  | | | 身高 | | | |  | | 相片 | |
| 婚姻  状况 | |  | | | 民族 | |  | 政治面貌 | |  | | | 健康状况 | | | |  | |
| 参加工作时间 | |  | | | | | | 现工作单位及职务 | |  | | | | | | | | |
| 身份证号码 | |  | | | | | | | | 出生地/籍贯 | |  | | | | | | |
| 通讯  地址 | |  | | | | | | 邮箱 | |  | | | | 手机号码 | | | | |  | |
| 职称 | |  | | | 职称评审  通过时间 | | |  | | 职称评定单位 | | | |  | | | | | | |
| 学习经历 | 学历 | | 学位 | | | 学习时间 | | | 毕业院校 | | | | | | | 专业 | | | | 学习形式 |
|  | |  | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  |
|  | |  | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  |
|  | |  | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  |
| 工作经历 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 获奖情况 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 其他说明 | （任职条件、能力；个人职业技能情况，如有驾驶证等） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 配偶  情况 | 姓 名 | | |  | | | | | | | 出生年月 | | | |  | | | | | |
| 工作单位 | | |  | | | | | | | | | | | 职称 | | |  | | |

填写说明：**1、本表为三类及以上岗位应聘人员填写**；2、学习经历的填写从高中学习开始；3、“学历、学位”栏应填写国民教育系列最高学历、学位； 4、**“学习形式”栏填写最高学历学习形式，请选择填写“全日制”或“非全日制”**。