教 育 部 办 公 厅

教社科厅函〔2026〕19号

教育部办公厅关于2026年度教育部哲学社会科学研究重大课题攻关项目和高校思政课教师研究专项重大课题攻关项目招标工作的通知

各省、自治区、直辖市教育厅（教委），新疆生产建设兵团教育局，有关部门（单位）教育司（局），部属各高等学校、部省合建各高等学校：

根据《教育部哲学社会科学研究重大课题攻关项目管理办法（试行）》，现将2026年度教育部哲学社会科学研究重大课题攻关项目和高校思政课教师研究专项重大课题攻关项目招标工作有关事项通知如下。

一、招标课题和资助额度

本次招标课题分为两类：

（一）2026年度教育部哲学社会科学研究重大课题攻关项目招标课题共45项，每项课题资助经费原则上为50万—80万元。

（二）2026年度教育部高校思政课教师研究专项重大课题攻

关项目招标课题共12项，每项课题资助经费原则上为30万—40万元。

二、投标条件和有关要求

（一）每位首席专家（投标者）本次只能选择两类招标课题中的1项进行投标。

（二）首席专家必须是法人（高等学校）担保的高等学校具有正高级专业技术职称的有关人员，能够担负起课题研究实际组织和指导责任。同时，高校思政课教师研究专项重大课题攻关项目首席专家必须是专职思想政治理论课教师，实际从事思想政治理论课教学、研究工作并真正承担和负责组织项目实施；需要跨学科联合攻关的高校思政课教师研究专项重大课题攻关项目，应有法学、社会学、中共党史党建学、教育学、心理学、新闻传播学、历史学以及统计学、计算机科学与技术、管理学等相关学科专家作为子课题负责人或课题组成员参与申报。

（三）首席专家只能为1名。

（四）首席专家不能作为子课题负责人或课题组成员参与本次投标的其他课题，子课题负责人本次只能参与1个课题投标，课题组成员最多参与2个课题投标。

（五）有以下情况之一者不得投标：

1. 承担国家社会科学基金重大项目、重大研究专项项目及其他国家级科研重大项目尚未完成者；

2. 承担历年教育部人文社会科学重点研究基地重大项目、教

育部哲学社会科学研究后期资助重大项目尚未完成者；

3. 正在承担教育部哲学社会科学研究重大课题攻关项目、高校思政课教师研究专项重大课题攻关项目的首席专家，在本通知发布前未提出最终成果鉴定申请者。

（六）申请同年度国家社会科学基金重大项目、重大研究专项项目及其他国家级科研重大项目的首席专家，本次不能投标教育部重大课题攻关项目。

三、申报办法和程序

（一）以学校为单位，集中统一申报，不受理个人申报。

（二）本次项目投标通过网络平台在线申报。教育部社会科学司主页（www.moe.gov.cn/s78/A13/）工作专栏“教育部人文社会科学研究管理平台·申报系统”（以下简称申报系统）为本次申报的唯一网络平台，项目网络申报办法及流程以该系统为准。

（三）《教育部哲学社会科学研究重大课题攻关项目投标评审书》、《教育部高校思政课教师研究专项重大课题攻关项目投标评审书》（以下简称《投标评审书》）启用2026年新版本，以前版本无效。由学校科研管理部门组织投标者下载并按要求填写《投标评审书》。投标材料应符合招标文件提出的实质性要求和条件，不得自行改动招标课题名称。

（四）自2026年10月22日起受理项目网上申报。请各高校科研管理部门登录申报系统，在相应类别的项目申报模块在线填报投标项目基本信息，并分别上传签字盖章的PDF版本《投标

评审书》（文件大小不超过20M）及附件材料（文件大小不超过80M），本阶段无需报送纸质申报材料。待立项公布后，已立项项目报送1份签字盖章的纸质申报材料，教育部哲学社会科学研究重大课题攻关项目报送至高校社会科学研究评价中心，高校思政课教师研究专项重大课题攻关项目报送至高校社会科学管理咨询服务中心。

（五）本次项目网络申报截止日期为2026年11月22日，高校科研管理部门须在此之前对本校投标项目的基本信息进行在线审核确认。

（六）已开通申报系统账号的高校科研管理部门，以原有账号、密码登录系统，并及时核对单位信息；未开通账号的高校科研管理部门，请登录申报系统，登记单位信息、设定登录密码，打印开通账号申请表并加盖管理部门公章，传真至010-62519525。待审核通过后，即可登录申报系统进行操作。有关申报系统及技术问题请咨询010-62510667、15313766307、15313766308，电子邮箱：xmsb@sinoss.net。

高校社会科学研究评价中心联系方式：010-58556246、18210339881，电子邮箱：pingjzx@126.com。地址：北京市朝阳区惠新东街4号富盛大厦1座12层，邮编：100029。

高校社会科学管理咨询服务中心联系方式：010-58805145，电子邮箱：moesk@bnu.edu.cn。地址：北京市海淀区新街口外大街19号北京师范大学科技楼C区1001室，邮编：100875。

附件：1.2026年度教育部哲学社会科学研究重大课题攻关项目和高校思政课教师研究专项重大课题攻关项目招标课题指南

2. 教育部哲学社会科学研究重大课题攻关项目投标评审书

3. 教育部高校思政课教师研究专项重大课题攻关项目投标评审书

4.2026年度教育部哲学社会科学研究重大课题攻关项目和高校思政课教师研究专项重大课题攻关项目申报常见问题答疑

教育部办公厅

2026年10月12日

附件 1

2026 年度教育部哲学社会科学研究重大课题攻关项目和高校思政课教师研究专项重大课题攻关项目招标课题指南

一、教育部哲学社会科学研究重大课题攻关项目

1. 习近平党建思想体系化学理化研究
2. 长征精神在中国共产党精神谱系中的坐标定位与时代弘扬研究
3. 中国共产党的特质优势研究
4. 系统推进我国宗教中国化的体制机制与治理路径研究
5. 历史上中国各家思想综合创新对中国哲学发展及国家治理的价值研究
6. 服务业提质扩容的现实需求与供需适配机制研究
7. 统筹扩投资与促消费的内涵路径与政策研究
8. 因地制宜发展县域经济路径研究
9. 高水平开放背景下未来产业国际规则对接与全球共同治理研究
10. 农业现代化大产业建构机理与实践路径研究
11. 海南自由贸易港制度型开放与高质量发展路径研究
12. 中国式现代化进程中的金融结构优化研究
13. 深化重点行业领域服务贸易与服务消费融合发展研究

14.数据立法体系化构建研究

15.低空安全治理体系构建研究

16.我国人工智能立法研究

17.数字智能时代推进社会公平正义的治理机制创新研究

18.新征程上更好凝聚侨心侨力服务中国式现代化的机制研究

19.新时代以来中国构建周边命运共同体研究

20.未成年人不良行为分级干预的类型化与多方协同机制研究

21.积极应对人口老龄化国家战略研究

22.人工智能时代人才素养需求变化与教育体系改革研究

23.民办学校办学风险的演化机理与韧性治理机制研究

24.基础研究领域青年人才成长规律与培养支持体系中外比较研究

25.大中小学劳动教育一体化实施实践研究

26.科技人文协同育人机制与实践路径研究

27.国际中文教育全球推广战略与实施路径研究

28.教育强国背景下高考功能定位与考试内容体系研究

29.全国基础教育阶段学生心理健康监测预警体系研究

30.民族地区少数民族儿童认知模式特点与国家通用语言文字教育实践研究

31.世界主要国家语言战略比较与中国国家语言能力建设研究

32.中华文明发展史的影像书写与话语体系构建研究

33.智能传播与人机共生视域下新闻传播研究范式转型与话语体系创新研究

34.基于技术文明的三星堆造物艺术研究

35.东亚诸国的儒学化进程及其近代化转型（17—19世纪）

36.契丹历史遗存研究

37.南海历史档案资料及成果共享研究

38.全域养老视角下的养老服务体系布局优化与资源动态管理研究

39.统筹我国数据跨境流动发展与安全研究

40.推动科技创新和产业创新深度融合的机制研究

41.常态化东西部协作长效机制构建与优化路径研究

42.加强基础研究与提升原始创新能力体制机制研究

43.统筹高质量发展和高水平安全视域下防灾减灾救灾能力提升研究

44.人工智能时代高质量数据供给与数据安全治理体系研究

45.全球南方崛起视域下的科技产业链重组研究

二、高校思政课教师研究专项重大课题攻关项目

1. 党的二十届五中全会精神融入高校思政课研究

2. 习近平党建思想的生动实践教育案例研究

3. “习近平新时代中国特色社会主义思想概论”课教学案例标准研究

4. 习近平总书记国内考察重要足迹融入高校思政课研究

5. 新时代伟大成就及实践教育案例研究

6. 重大主题“思政大课”开发工作长效机制研究

7. 高校思政课多模态教学资源建设研究

8. 基于实践导向的高校思政课教学改革研究

9. 马克思主义理论学科支撑中小学思政课建设研究

10.大中小学思政课一体化教研共同体研究

11.中外合作办学思政课建设难点和对策研究

12.大学生综合素质评价机制研究

附件 2

投标课题序号：

教育部哲学社会科学研究重大课题攻关项目

投标评审书

课　题　名　称 _____

首　席　专　家 _____

所　在　学　校 _____

所在院、系、所 _____

申　请　日　期　　年　　月　　日 _____

教育部社会科学司制

2026 年 10 月

投标人承诺：

本人已阅知“招标工作通知”和“申报常见问题答疑”，对《投标评审书》所填各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。子课题负责人、课题组成员均已征得对方同意。若填报失实或违反有关规定，投标单位和首席专家承担全部责任。如获准立项，本人承诺以本《投标评审书》为有约束力的协议，遵守教育部的有关规定，遵循学术规范，恪守科研诚信，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。教育部有权使用本《投标评审书》所有数据和资料。

投标人签字：

填 表 说 明

1.“基本信息表”部分栏目填写说明：

课题名称：必须与招标课题名称严格一致；主题词：按研究内容设立，一般不超过3个，词与词之间空一格；涉及学科：一般不超过3个；首席专家：限填1人，每个子课题只能设1名负责人；通讯地址及联系方式：请准确填写有效联系方式，尤其是手机和电子邮件；预期成果可选报多项。最终成果须是对研究内容高度凝练、具有重大学术价值和社会影响的标志性成果，篇幅原则上要求在40万字左右。最终成果标题应与批准课题名称相符。

2.《投标评审书》填写要简洁、规范、准确、清晰，适当控制篇幅和字数。本表各栏除特别规定外，均可以自行加行、加页，请注意保持页面连续性和完整性。《投标评审书》填写完毕后，请在《目录》中标注实际页码。

3.本表所列经费单位，一律为万元。

4.封面的“投标课题序号”为教育部社会科学司公布的招标课题序号。

目　录

一、基本信息表.....（）

二、研究基础.....（）

表 1.首席专家学术简历.....（）

三、课题论证.....（）

表 2.研究状况和选题价值.....（）

表 3.总体框架和预期目标.....（）

表 4.研究思路和研究方法.....（）

表 5.重点难点和主要创新之处.....（）

表 6.子课题结构和主要内容.....（）

表 7.参考文献和研究资料.....（）

四、研究计划.....（）

表 8. 课题组（含校内外）其他成员情况.....（）

表 9.研究进度和任务分工.....（）

五、经费预算.....（）

六、审核意见.....（）

一、基本信息表

<table>
<tr><td colspan="2">课题名称</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td colspan="2">主 题 词</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td colspan="2">学科分类</td><td colspan="2"></td><td>相关
学科</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">研究类型</td><td colspan="2"></td><td colspan="5">A.基础研究　B.应用研究　C.综合研究</td></tr>
<tr><td rowspan="5">首席专家</td><td>姓名</td><td></td><td>性别</td><td></td><td>民族</td><td></td><td>出生年月</td><td></td></tr>
<tr><td>行政职务</td><td></td><td>专业职务</td><td colspan="2"></td><td>最后学位</td><td></td></tr>
<tr><td>研究专长</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td>身份证号</td><td colspan="2"></td><td>手机号码</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>电子邮箱</td><td colspan="2"></td><td>通讯地址</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="6">子课题负责人</td><td>姓名</td><td>身份证号</td><td>职称
/职务</td><td>研究
专长</td><td>手机
号码</td><td colspan="2">单位</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">预期成果</td><td></td><td colspan="5">A.专著　B.译著　C.论文　D.研究报告　E.工具书　F.数据库　G.其他</td></tr>
<tr><td colspan="2">投标经费</td><td>万元</td><td>计划完成时间</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>

二、研究基础

表 1.首席专家学术简历

提示：1.本人国内外学习经历、工作简历、学术兼职、所获奖励等基本情况；2.本人主要研究领域和研究专长。

近五年以来作为第一负责人承担与投标课题相关的重点项目情况（限 5 项）

序号	课题名称	项目来源（立项号）	批准经费	批准时间	是否结项
1					
2					
3					
4					
5					

近五年以来作为第一署名人发表的与投标课题相关的代表性研究成果（限 10 项）

序号	成果名称	出版、发表、提交（鉴定）单位和时间
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

三、课题论证

表2.研究状况和选题价值（4000字以内）
填写参考提示：1.国内外相关研究的学术史梳理或综述，对已有相关代表性成果及观点做出科学、客观、切实的分析评价。2.说明研究可进一步探讨、发展或突破的空间，具体阐明本选题相对于已有研究的学术价值、应用价值和社会意义，尤其在服务国家重大战略或推动构建中国哲学社会科学自主知识体系方面发挥的重要作用。

表3.总体框架和预期目标（10000字以内）
填写参考提示：1.本课题内含的总体问题、研究对象和主要内容，总体研究框架和子课题构成，子课题与总课题之间、子课题相互之间的内在逻辑关系。2.本课题研究在学术思想理论、学科建设发展、资料文献发现利用或实践运用、服务决策等方面的预期目标。

表4.研究思路和研究方法（4000字以内）
填写参考提示：1.本课题的总体思路、研究视角和研究路径，具体阐明研究思路的学理依据、科学性和可行性。2.针对本课题研究问题拟采用的具体研究方法、研究手段和技术路线，说明其适用性和可操作性（本项重点填写）。

表 5.重点难点和主要创新之处（4000 字以内）
填写参考提示：1.本课题拟解决的关键性问题和重点难点问题，分别阐述提炼这些问题的理由和依据。2.本课题研究在问题选择、学术观点、研究方法、分析工具、文献资料、话语体系等方面的突破、创新或推进之处（本项重点填写）。

表6.子课题结构和主要内容（每个子课题2000字以内）			
子课题名称（之一）：			
负责人姓名		承担单位	
填写参考提示：1.本子课题拟解决的主要问题和重点研究内容，研究思路和研究方法，研究计划和任务分工，研究目标和预期成果；2.子课题负责人学术简介、相关代表性成果（限5项）及其主要观点和同行评价等；3.子课题组成员的基本构成及相关代表性成果（限5项）简介。			

注：除规模较大项目外,子课题一般不超过5个。请自行复制本表之二、之三、…

表7.参考文献和研究资料（2000字以内）
填写参考提示：1.按引用文献规范列出本课题研究所涉及的主要中外参考文献。2. 基本文献资料的总体分析和代表性文献资料的概要介绍，简要说明重要文献资料的选择依据、获取途径和利用方式。

四、研究计划

表 8.课题组（含校内外）其他成员情况

序号	姓　名	身份证号	职称	研究专长	单位
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

近五年来与投标课题相关的主要研究成果

注：1.本表填写首席专家和子课题负责人以外的所有课题组成员情况。

2.“与投标课题相关的主要研究成果”，不要求提供成果首页并版权页复印件，但须注明出版社、出版时间或刊物名称、刊期。

3.国外课题组成员的姓名、单位请同时填写中文和外文，“与投标课题相关的主要研究成果”可只填写外文。

表 9. 研究进度和任务分工（2000 字以内）
填写参考提示：1.本课题研究的实地调研（或实验）方案、资料文献搜集整理方案、总体进度安排和年度进展计划。2.首席专家和核心成员的具体任务分工和每年投入时间（月）。3.主要阶段性成果和最终成果的名称、形式、字数，成果出版或发表、宣传推介的方式和计划。

五、经费预算

类　别	金　额 （万元）	经费预算的依据及用途的简要说明
申请经费总额		
直接经费合计		
业务费		
劳务费		
设备费		
间接经费		
其中外拨经费		

申请经费年度预算 （不含其他来源经费）	年份	2027 年	2028 年	2029 年
	金额 （万元）			

注：请根据研究计划合理编制年度预算，严格按照年度预算执行经费，研究经费使用范围参照《高等学校哲学社会科学繁荣计划专项资金管理办法》（财教〔2021〕285 号）中的有关说明填写。

六、审核意见

所在院系/研究机构审核意见 （本院系或研究机构对投标课题的审核意见，可能为该课题研究提供的条件）
负责人签章　　院系/研究机构公章 年　月　日
学校担保意见、学校科研管理部门的监督管理措施 （1.为保证首席专家和主要研究人员在项目研究周期内有充足的研究时间而制定的特殊政策或措施；2.对《投标评审书》内容做真实性审查。）
负责人签章　　科研管理部门公章 年　月　日

附件 3

投标课题序号：

教育部高校思政课教师研究专项重大课题攻关项目

投标评审书

课　题　名　称 _____

首　席　专　家 _____

所　在　学　校 _____

所在院、系、所 _____

申　请　日　期　　年　　月　　日 _____

教育部社会科学司制

2026 年 10 月

投标人承诺：

本人对《投标评审书》所填各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。子课题负责人、课题组成员均已征得对方同意。若填报失实或违反有关规定，投标单位和首席专家承担全部责任。如获准立项，本人承诺以本《投标评审书》为有约束力的协议，遵守教育部的有关规定，遵循学术规范，恪守科研诚信，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。教育部有权使用本《投标评审书》所有数据和资料。

投标人签字：

填 表 说 明

1.“基本信息表”部分栏目填写说明：

课题名称：必须与招标课题名称严格一致；主题词：按研究内容设立，一般不超过 3 个，词与词之间空一格；涉及学科：一般不超过 3 个；首席专家：限填 1 人，每个子课题只能设 1 名负责人；通讯地址及联系方式：请准确填写有效联系方式，尤其是手机和电子邮件；预期成果：指最终成果形式，可选报 1—2 项。

2.《投标评审书》填写要简洁、规范、准确、清晰，适当控制篇幅和字数。本表各栏除特别规定外，均可以自行加行、加页，请注意保持页面连续性和完整性。《投标评审书》填写完毕后，请在《目录》中标注实际页码。

3.本表所列经费单位，一律为万元。

4.封面的“投标课题序号”为教育部社科司公布的招标课题序号。

目　录

一、基本信息表.....（）

二、研究基础.....（）

表 1.首席专家学术简历.....（）

表 2. 课题组（含校内外）其他成员情况　（）

三、课题论证.....（）

表 3.研究状况和选题价值.....（）

表 4.总体框架和预期目标.....（）

表 5.研究思路和研究方法.....（）

表 6.重点难点和主要创新之处.....（）

表 7.子课题结构和主要内容.....（）

表 8.参考文献和研究资料.....（）

四、研究计划.....（）

表 9.研究进度和任务分工.....（）

五、经费预算.....（）

六、审核意见.....（）

一、基本信息表

<table>
<tr><td colspan="2">课题名称</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td colspan="2">主 题 词</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td colspan="2">学科分类</td><td colspan="2"></td><td>相关学科</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">研究类型</td><td colspan="2"></td><td colspan="5">A.基础研究　B.应用研究　C.综合研究</td></tr>
<tr><td rowspan="5">首席专家</td><td>姓名</td><td></td><td>性别</td><td></td><td>民族</td><td></td><td>出生年月</td><td></td></tr>
<tr><td>行政职务</td><td></td><td colspan="2">专业职务</td><td colspan="2"></td><td>最后学位</td><td></td></tr>
<tr><td>研究专长</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td>身份证号</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">手机号码</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>电子邮箱</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">通讯地址</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="6">子课题负责人</td><td>姓名</td><td>身份证号</td><td>职称/
职务</td><td>研究专长</td><td>手机
号码</td><td colspan="2">单位</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">预期成果</td><td></td><td colspan="6">A.专著　B.译著　C.论文　D.研究报告　E.工具书
F.数据库　G.其他</td></tr>
<tr><td colspan="2">投标经费</td><td colspan="2">万元</td><td>计划完成时间</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

二、研究基础

表 1.首席专家学术简历
提示：1.本人学习经历、工作简历、学术兼职、所获奖励或荣誉称号等基本情况；2.本人主要研究领域和研究专长。

近五年以来作为第一负责人承担与投标课题相关的主要项目情况（限 5 项）					
序号	课题名称	项目来源（立项号）	批准经费	批准时间	是否结项
1					
2					
3					
4					
5					

近五年以来作为第一署名人发表的与投标课题相关的代表性研究成果（限 10 项）		
序号	成果名称	出版、发表、提交（鉴定）单位和时间
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

表 2.课题组（含校内外）其他成员情况					
序号	姓　名	身份证号	职称	研究专长	单位
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
近五年来与投标课题相关的主要研究成果					

注：1.本表填写首席专家和子课题负责人以外的所有课题组成员情况。

2.“与投标课题相关的主要研究成果”，不要求提供成果首页并版权页复印件，但须注明出版社、出版时间或刊物名称、刊期。

三、课题论证

表3.研究状况和选题价值
填写参考提示：1.本课题相关研究的学术史梳理或综述。2.对已有相关代表性成果及观点做出科学、客观、切实的分析评价，说明可进一步探讨、发展或突破的空间，具体阐明本选题相对于已有研究的独到学术价值、应用价值和社会意义（本项重点填写，不超过5页）。

表4.总体框架和预期目标

填写参考提示：1.本课题内含的总体问题、研究对象和主要内容，总体研究框架和子课题构成，子课题与总课题之间、子课题相互之间的内在逻辑关系。2.本课题研究在学术思想理论、学科建设发展、资料文献发现利用或实践运用、服务决策等方面的预期目标。（不超过5页）

表5.研究思路和研究方法
填写参考提示：1.本课题的总体思路、研究视角和研究路径，具体阐明研究思路的学理依据、科学性和可行性。2.针对本课题研究问题拟采用的具体研究方法、研究手段和技术路线，说明其适用性和可操作性（本项重点填写）。

表 6.重点难点和主要创新之处

填写参考提示：1.本课题拟解决的关键性问题和重点难点问题，分别阐述提炼这些问题的理由和依据。2.本课题研究在问题选择、学术观点、研究方法、分析工具、文献资料、话语体系等方面的突破、创新或推进之处（本项重点填写，不超过 5 页）。

表7.子课题结构和主要内容（每个子课题不超过5页）			
子课题名称（之一）：			
负责人姓名		承担单位	
填写参考提示：1.本子课题拟解决的主要问题和重点研究内容，研究思路和研究方法，研究计划和任务分工，研究目标和预期成果；2.子课题负责人学术简介、相关代表性成果（限5项）及其主要观点和同行评价等；3.子课题组成员的基本构成及相关代表性成果（限5项）简介。			

注：除规模较大项目外,子课题一般不超过5个。请自行复制本表之二、之三、…

表8.参考文献和研究资料
填写参考提示：1.按引用文献规范列出本课题研究所涉及的主要中外参考文献。2.基本文献资料的总体分析和代表性文献资料的概要介绍，简要说明重要文献资料的选择依据、获取途径和利用方式。

四、研究计划

表 9. 研究进度和任务分工

填写参考提示：1.本课题研究的实地调研（或实验）方案、资料文献搜集整理方案、总体进度安排和年度进展计划。2.首席专家和核心成员的具体任务分工和每年投入时间（月）。3.主要阶段性成果和最终成果的名称、形式、字数，成果出版或发表、宣传推介的方式和计划。

五、经费预算

类　别	金　额 （万元）	经费预算的依据及用途的简要说明
申请经费总额		
直接经费合计		
业务费		
劳务费		
设备费		
间接经费		
其中外拨经费		

申请经费年度预算 （不含其他来源经费）	年份	2027 年	2028 年	2029 年
	金额 （万元）			

注：请根据研究计划合理编制年度预算，严格按照年度预算执行经费，研究经费使用范围参照《高等学校哲学社会科学繁荣计划专项资金管理办法》（财教〔2021〕285 号）中的有关说明填写。

六、审核意见

所在院系/研究机构审核意见 （本院系或研究机构对投标课题的审核意见，可能为该课题研究提供的条件）
负责人签章　　院系/研究机构公章 年　　月　　日
学校担保意见、学校科研管理部门的监督管理措施 （1.为保证首席专家和主要研究人员在项目研究周期内有充足的研究时间而制定的特殊政策或措施；2.对《投标评审书》内容做真实性审查。）
负责人签章　　科研管理部门公章 年　　月　　日

附件 4

2026 年度教育部哲学社会科学研究重大课题攻关项目和高校思政课教师研究专项重大课题攻关项目申报常见问题答疑

1.哪些人员可以作为首席专家参加重大攻关项目的投标?

——两类重大攻关项目首席专家(投标者)都必须是法人(高等学校)担保的高等学校具有正高级专业技术职称的有关人员，能够担负起课题研究实际组织和指导责任。

同时，高校思政课教师研究专项重大课题攻关项目首席专家必须是专职思想政治理论课教师，实际从事思想政治理论课教学、研究工作并真正承担和负责组织项目实施。专职思想政治理论课教师身份以申报截止日期前“高校思政课教师信息库”为准。

2.首席专家可以同时投标本次的两类重大攻关项目吗?

——不可以。只能选择两类招标课题中的 1 项进行投标。

3.课题组成员可以是非高校系统人员吗?

——可以。课题组成员既可是高校教师，也可是非高校系统的人员。重大攻关项目鼓励协同攻关。

4.首席专家可以是两个人或更多人吗?

——不可以，首席专家只能是一人。校内多家单位或多校联合投标，也只能由其中一人作为首席专家来进行投标。

5.首席专家可以作为子课题负责人或课题组成员参与本次投标的其他课题吗？

——不可以。

6.子课题负责人或课题组成员最多参与几个课题投标？

——子课题负责人本次只能参与1个课题投标，课题组成员最多参与2个课题投标。首席专家在组建课题组时应严格把握相关要求，并对此负主要责任。

7.哪些情况不能参与重大攻关项目的投标？

——有以下情况之一者不得投标：

（1）承担国家社会科学基金重大项目、重大研究专项项目及其他国家级科研重大项目尚未完成者；

（2）承担历年教育部人文社会科学重点研究基地重大项目、教育部哲学社会科学研究后期资助重大项目尚未完成者；

（3）正在承担教育部哲学社会科学研究重大课题攻关项目、高校思政课教师研究专项重大课题攻关项目的首席专家，在本通知发布前未提出最终成果鉴定申请者。

8.参加2026年国家社会科学基金重大项目的首席专家能投标本次教育部的重大攻关项目吗？

——不可以。同年度申请国家社会科学基金重大项目、重大研究专项项目及其他国家级科研重大项目的首席专家不能投标本次教育部的重大攻关项目。

9.招标课题名称可以进行改动吗？

——不可以。投标者不得自行改动投标课题名称，也不能

增加副标题。

10.高校思政课教师研究专项重大课题攻关项目《投标评审书》中的主要阶段性成果和最终成果填写有何注意事项？

——主要阶段性成果和最终成果形式除论文或专著外，还要结合各个选题的特点，体现为有一定规模的研讨交流、指标体系、政策咨询报告、服务思政课教学和媒体推广等实践应用成果。需将有关成果形式一一列出。最终成果形式将作为评审的重要参考。

11.经费预算填报有何要求？

——项目经费按照《高等学校哲学社会科学繁荣计划专项资金管理办法》（财教〔2021〕285号）使用和管理，需按照研究实际需要和资金开支范围，科学合理、实事求是地编制项目预算。研究项目资金分为直接费用和间接费用，直接费用是指在项目研究过程中发生的与之直接相关的费用，包括：业务费、劳务费、设备费。间接费用是指项目承担高校在组织实施项目过程中发生的无法在直接费用中列支的相关费用，主要包括：项目承担高校为项目研究提供的房屋占用，日常水、电、气、暖等消耗，有关管理费用的补助支出，以及激励科研人员的绩效支出等。

项目负责人应严格执行批准后的预算，后期确需调剂的，应当按照有关规定履行单位内部调整审批程序，并通过教育部人文社会科学研究管理平台项目中后期管理系统备案。间接费用由项目承担高校统筹安排使用。项目承担高校应当公开透明、

合理合规使用间接费用，处理好分摊间接成本和对科研人员激励的关系。绩效支出安排应当与科研人员在研究工作中的实际贡献挂钩，可以将间接费用全部用于绩效支出，并向创新绩效突出的团队和个人倾斜。

跨单位合作的科研活动，确需外拨资金的，应当在预算中单独列示，并对合作研究单位资质、承担的研究任务、外拨资金额度等进行说明。间接费用外拨金额，由项目承担高校和合作研究单位协商确定。

12.申报方式及材料报送要求是怎样的？

——本次项目投标通过网络平台在线申报。2026年10月22日开始，各高校科研管理部门登录教育部社会科学司主页（www.moe.gov.cn/s78/A13/）“教育部人文社会科学研究管理平台•申报系统”（以下简称申报系统），在相应类别的项目申报模块在线填报投标项目基本信息，并分别上传签字盖章的PDF版本《投标评审书》（文件大小不超过20M）及附件材料（文件大小不超过80M）。

2026年11月22日17点截止网络申报，高校科研管理部门须在此之前进行在线审核确认。

申报阶段无需报送各投标项目的纸质申报材料，待立项公布后，已立项项目按要求寄送1份签字盖章的纸质申报材料。教育部哲学社会科学研究重大课题攻关项目报送至高校社会科学研究评价中心，高校思政课教师研究专项重大课题攻关项目报送至高校社会科学管理咨询服务中心。

（此件主动公开）

部内发送：有关部领导，办公厅

教育部办公厅　　2026 年 10 月 19 日印发